



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

MAŁA DOL.
URZĄD MIASTA SZCZECIN
Biuro Obsługi Interesantów
KANCELARIA GŁÓWNA
Dnia 08-09-2017
WPLYNĘŁO
L. dz.

Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowej
Dnia 08-09-2017
Wpłynęło ST 856/BOP-N/H
L. dz.

BOP-4

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Biuro ds. Organizacji Pozarządowych Urzędu Miasto Szczecin			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Realizacja Planu Szkoleniowego Bombardier Basketball Team – jesień 2017			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	25.09.2017	Data zakończenia	17.12.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Bombardier, KRS 0000470977, 70-320 Szczecin, ul. Twardowskiego 12b		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Prezes Zarządu Marcin Szewczyk, [REDAKTED]		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	<p>Realizacja Planu Szkoleniowego BOMBARDIER BASKETBALL TEAM zorientowana jest na koszykarskie kształcenie i wychowywanie młodzieży. Program prowadzony jest od 2013 roku, a realizacja zadania publicznego stanowić ma kontynuację dotychczasowych działań. Szkolenie sportowe ukierunkowane jest przede wszystkim na popularyzację sportu i aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży. Naczelnym zadaniem projektu jest nie tylko kształtowanie pozytywnego stosunku do szeroko rozumianej kultury fizycznej i nawyku regularnego podejmowania różnych form aktywności ruchowej, ale także trwała odbudowa lokalnego systemu szkolenia koszykarskiego. Program będzie realizowany poprzez treningi koszykarskie dla dzieci i</p>
--	--

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

młodzieży, w zorganizowanych grupach z uwzględnieniem wieku i umiejętności podopiecznych.. Każda grupa będzie prowadzona przez wykwalifikowanych trenerów z doświadczeniem w pracy szkoleniowej. W projekt zaangażowane będą 3 grupy wiekowe, łącznie ok. 60 osób, a także 6 trenerów koszykówki. Prowadzone grupy szkoleniowe zostaną zgłoszone do rozgrywek ZOZKosz (związku koszykówki) adekwatnie do kategorii wiekowych, wobec czego będą brać udział w rywalizacji sportowej. Zapewniona zostanie baza sportowa, w tym następujące obiekty sportowe: hala sportowa MOSRiR przy ul. Twardowskiego 12b (jednocześnie siedziba biura), hala sportowa ZS nr 4 przy ul. Kusocińskiego3, hala sportowa ZSO nr 2 przy ul. Kopernika 16a. Do realizacji zadania przewidziano także niezbędny sprzęt sportowy, w tym: piłki, trenażery, stroje sportowe. Prowadzone będą działania zmierzające do dotarcia z projektem do możliwie największej grupy odbiorców, obejmujące: prowadzenie strony internetowej i innych mediów internetowych, akcje promocyjne. Powyższe działania będą ukierunkowane także na promocję Gminy Miasto Szczecin, poprzez umieszczenie logo Szczecina na stronie internetowej i w innych mediach internetowych oraz na strojach sportowych zawodników.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Realizacja projektu BOMBARDIER BASKETBALL TEAM zgodnie z założeniem przyniesie następujące rezultaty:

- Zorganizowanie grup szkoleniowych w sezonie 2016/2017: 3 grupy objęte treningiem specjalistycznym.
- Wdrażanie dzieci i młodzieży do rywalizacji sportowej, udział w rozgrywkach ZOZkosz w kategoriach wiekowych: kadet, junior i junior starszy.
- Podniesienie poziomu sportowego w szkołach.
- Objęcie zorganizowanym szkoleniem dzieci i młodzieży pozwoli na dalsze, konsekwentne, długofalowe budowanie systemu szkolenia w Mieście Szczecin.
- Prowadzenie kompleksowego szkolenia oraz promowanie tej działalności pozwoli na dotarcie do dużej ilości odbiorców i wdrażanie ich do szeroko rozumianej kultury fizycznej.
- Tworzenie trwałej koszykarskiej struktury szkoleniowej będzie spójne z polityką Miasta Szczecin ukierunkowaną na popularyzację halowych gier zespołowych.
- Działania marketingowe pozwolą na popularyzację koszykówki wśród dzieci i młodzieży oraz na promocję Gminy Miasto Szczecin.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Koszty merytoryczne – płace trenerskie	3000,00 zł	3000,00 zł	-
2.	Koszty merytoryczne – opłaty licencyjne	1000,00 zł	1000,00 zł	-
3.	Koszty merytoryczne – koszty transportu i przejazdu na mecze i turnieje	2000,00 zł	2000,00 zł	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
Koszty ogółem:		6000,00zł	6000,00 zł	-

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....
Marcin Siewczyk

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

Data ...08.03.2017r.....

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.